

**PODNOŠITELJ ZAHTJEVA**

..... <b>Ime podnosioca</b>	..... <b>Prezime podnosioca</b>
..... <b>OIB</b>	..... <b>Telefon/mobitel</b>
..... <b>Ulica</b>	..... <b>Kućni broj</b>
..... <b>Broj pošte</b>	..... <b>Mjesto</b>
..... <b>E-mail</b>	
U ....., <b>Mjesto</b>	..... <b>Datum</b>

**GRAD VRLIKA**  
Jedinstveni upravni odjel  
Trg fra Filipa Grabovca 6  
21236 Vrlika

**PREDMET: Zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta**

Temeljem članka 16. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Vrlike („Službeni glasnik Grada Vrlike“ br. 01/23) podnosim Zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta.

Kao podnositelj/ica ovog Zahtjeva pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci u Zahtjevu i dostavljenoj dokumentaciji istiniti.

1. Ime i prezime, datum rođenja novorođenog djeteta:

.....

2. Status podnosioca zahtjeva (zaokružiti):

- a) Bračna zajednica
- b) Izvanbračna zajednica
- c) Samohrani roditelj

3. Osim navedenog djeteta u zajedničkom kućanstvu živim s ostalom djecom:

1. _____ Ime (ime oca-majke) i prezime	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> (datum rođenja)								
2. _____ Ime (ime oca-majke) i prezime	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> (datum rođenja)								
3. _____ Ime (ime oca-majke) i prezime	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> (datum rođenja)								
4. _____ Ime (ime oca-majke) i prezime	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> (datum rođenja)								
5. _____ Ime (ime oca-majke) i prezime	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> (datum rođenja)								

#### **PRILOZI:**

1. Preslike osobnih iskaznica oba roditelja
2. Preslika izvotka iz matice rođenih ili rodni list za novorođeno dijete
3. Preslika izvotka iz matice rođenih ili rodni list za svu djecu navedenu u zahtjevu
4. Preslika IBAN računa na koji se vrši isplata
5. Dodatna dokumentacija ovisno o okolnostima (pravomoćna presuda o razvodu braka, pravomoćno rješenje o posvojenju ili uvjerenje o istom te ostali dokumenti na traženje službenika)

#### **PRIVOLA ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA**

Dajem privolu službenoj osobi u Gradu Vrlici da moje podatke ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati te koristiti u skladu s Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanja o zahtjevu.

Potpis podnositelja zahtjeva

.....